



Річний план дій із покращення гігієни рук у ЗОЗ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КНП «Зразківська міська лікарня»
Щаслива Олена ЩАСЛИВА
«08» грудня 2025 р.

ПЛАН ДІЙ з покращення гігієни рук у КНП «Зразківська міська лікарня» на 2026 рік

Дія / захід	Відповідальна особа	Період упровадження	Бюджет, грн	Індикатор виконання	Досягнутий результат
I. Організаційні заходи. Підготовчий етап					
Під час планування й проведення заходів дотримуватися вимог Інструкції з впровадження покращення гігієни рук в закладах охорони здоров'я та установах / закладах надання соціальних послуг / соціального захисту населення, затвердженої наказом МОЗ від 03.08.2021 № 1614 (додатки 1 — 14; далі — Інструкція)	Керівник ВІК	Постійно	Від незначного до помірного	- Розроблені чеклісти; - звіти за результатами оцінювання впровадження заходів з покращення правил і практик гігієни рук у структурних підрозділах ЗОЗ	
- Призначити координатора з гігієни рук, інструктора або тренера (за потреби); - визначити функції працівників та внести зміни в посадові інструкції	- Керівник відділу кадрів; - керівник ВІК (як консультант)	Січень 2026 року	Незначний або не потребує	- Визначено координатора з гігієни рук; - внесено зміни до посадової інструкції; - визначено потребу в доукомплектуванні штату ВІК	Наказ про призначення відповідальних осіб № _____ від _____
- Дослідити попередні ініціативи з упровадження покращення гігієни рук у структурних підрозділах ЗОЗ; - заповнити Анкети 1* та 3** із додатка 10 до Інструкції	- Керівник ВІК; - координатор з гігієни рук	І квa ргaл 2026 року	Не потребує	Сформовано звіт за результатами заповнених Анкет 1 та 3	Визначено базову оцінку важливості гігієни рук та запобігання ІПНМД

* Анкета базової оцінки сприйняття працівниками ЗОЗ/ЗСЗ необхідності попередження ІПНМД, важливості гігієни рук.
** Анкета оцінки сприйняття керівництвом ЗОЗ/ЗСЗ необхідності попередження ІПНМД, важливості гігієни рук.



Дія / захід	Відповідальна особа	Період упровадження	Бюджет, грн	Індикатор виконання	Досягнутий результат
Затвердити перелік необхідних СОП з гігієни рук	Керівник ВІК	Січень — лютий 2026 року	Не потребує	Визначено перелік основних СОП: - Показання до проведення гігієнічної обробки рук; - Миття рук з милом та водою; - Хірургічна обробка рук; - Заміна мийного засобу в дозаторі	
II. Заходи з дотримання практики гігієни рук. Зміни в системі					
- Провести оцінювання інфраструктури й ресурсів для гігієни рук; - заповнити опитувальник (розд. II додатка 4 до Інструкції з впровадження покращення гігієни рук); - визначити слабкі сторони; - сформулювати звіт	Координатор з гігієни рук	Лютий 2026 року	Не потребує	- Заповнено опитувальник; - сформовано звіт за результатами отриманих даних про наявну інфраструктуру й ресурси для гігієни рук по кожному структурному підрозділу	
- Провести оцінювання використання засобів для гігієни рук. Заповнити пункти 3, 4 додатка 6 до Інструкції; - сформулювати звіт	Координатор з гігієни рук	Лютий 2026 року, на початку на квартал	Не потребує	- Проведено оцінювання використання засобів для гігієни рук (рідкого мила й антисептику для рук) окремо по підрозділах та ЗОЗ загалом; - складено звіт з потребами	
- Провести системну самооцінку гігієни рук. Заповнити протокол (додаток 12 до Інструкції); - визначити рівень гігієни рук	- Керівник ВІК; - координатор з гігієни рук	Березень 2026 року	Не потребує	Визначено рівень гігієни рук. Загальна сума балів — _____, що відповідає незадовільному / базовому / середньому / достатньому рівню гігієни рук	Розроблені заходи для покращення гігієни рук
- За результатами оцінювання затвердити заходи з покращення інфраструктури в структурних підрозділах; - розрахувати кількість необхідного обладнання для забезпечення належної гігієни рук	- Керівник ЗОЗ; - керівник ВІК; - головний бухгалтер	I квартал 2026 року	Від незначного до помірного	- Визначена кількість диспенсерів (для рідкого мила, паперових рушників), які підлягають заміні; - розраховано бюджет для закупівлі обладнання	
III. Навчання й підготовка					
Провести навчання працівників ВІК з дотримання заходів інфекційного контролю та гігієни рук	Керівник ВІК	Згідно з графіком	Не потребує	Підготовлено навчальні матеріали (презентація, відеоролики, тестові завдання)	Протокол № 1 від _____
Встановити вимоги до обсягів навчання й підготовки працівників з урахуванням їхніх функціональних обов'язків	- Керівник ВІК; - координатор з гігієни рук	I квартал 2026 року	Не потребує	Розроблено чекліст щодо оцінювання результатів якості обробки рук працівників	



Дія / захід	Відповідальна особа	Період упровадження	Бюджет, грн	Індикатор виконання	Досягнутий результат
Забезпечити проведення навчання й підготовки щодо правил і практик гігієни рук для нових працівників, зокрема працівників, які вийшли з декретної відпустки, інтернів	• Керівник ВІК; • координатор з гігієни рук	Під час оформлення на роботу	Не потребує	Навчання щодо правил і практик гігієни рук проводиться згідно з визначеною навчальною програмою (тестовий та практичний контроль)	
Проводити навчання працівників з упровадження нових СОП	• Керівник ВІК; • координатор з гігієни рук	Під час упровадження	Не потребує	Проведено навчання працівників усіх відділень з упровадження СОП з гігієни рук	
IV. Нагадування на робочому місці					
Провести оцінювання наявних ресурсів, зокрема наявних нагадувань	Координатор з гігієни рук	Березень 2026 року	Не потребує	- Проведено оцінювання наявних нагадувань на робочих місцях (розміщення, якість друку, актуальність, стан); - сформовано звіт за результатами оцінювання	
V. Моніторинг, оцінювання і зворотний зв'язок					
Підготувати графік поточного моніторингу з ППҚ та гігієни рук у структурних підрозділах	Координатор з гігієни рук	Згідно з графіком	Не потребує	Затверджено графік моніторингу й оцінювання для структурних підрозділів, які проводять та не проводять догляд за пацієнтами: - раз на квартал у клінічних підрозділах; - раз на рік у підрозділах, які не проводять догляду за пацієнтами	
Визначити систему оцінювання дотримання практики гігієни рук	• Керівник ВІК; • координатор з гігієни рук	Раз на квартал	Не потребує	Розроблено чекліст для оцінювання дотримання практики гігієни рук	
VI. Культура дотримання гігієни рук					
Проводити навчання пацієнтів правил гігієни рук, етикету кашлю та респіраторної гігієни	• Координатор з гігієни рук; • персонал відділень	Постійно	Не потребує	Розроблено інформаційні матеріали для пацієнтів та відвідувачів. Розміщено їх у місцях скупчення пацієнтів	

Керівник відділу з інфекційного контролю

Олег СОКІЛ

Підготувала **Валентина Косолюк**, лікар-епідеміолог, викладач з інфекційного контролю Львівського медичного фахового коледжу післядипломної освіти